



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "P. Artusi"

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA a.s. 2011/2012

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

1.1 Denominazione progetto

Progetto "alunni speciali": opportunità lavorative.

1.1.2 Tipologia progetto Curricolare Extra-curricolare

1.2 Responsabile progetto

Prof.ssa Gabriela Bracciali

1.3 Obiettivi generali e specifici

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni. Indicare le classi coinvolte.

Obiettivi che si intendono perseguire con i destinatari del progetto:

- Potenziarne l'autostima
- Far acquisire il rispetto delle regole vigenti in un ambiente di lavoro
- Responsabilizzare gli alunni attraverso l'assolvimento di incarichi lavorativi
- Migliorare la loro capacità di costruire e gestire adeguatamente i rapporti interpersonali all'interno dell'ambiente di lavoro
- Sviluppare in loro la consapevolezza dei diritti e doveri legati ad una posizione lavorativa
- Acquisire competenze e capacità spendibili in un futuro inserimento lavorativo.

1.3.1 Azioni del progetto

Stage lavorativo presso aziende locali operanti nel settore turistico, per alunni del biennio post-qualifica .

I soggetti coinvolti sono:

- A) insegnanti di sostegno,
- B) alunni delle classi del biennio post-qualifica che usufruiscono di attività di sostegno (2) ,che seguono un percorso per l'acquisizione di crediti formativi.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Azioni	Ott.	Nov.	Dic.	Gen.	Febb.	Mar.	Apr.	Magg.	Giug.
Progettazione	3								
Stesura progetti individuali dei singoli alunni (contatti con: aziende, famiglie, asl) Firma documentazione stage		15							
Monitoraggio stage				2			2	2	
Analisi dei risultati e relazione finale.								4	

1.5 - Risorse umane (soggetti coinvolti)

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

- Personale interno¹

Docenti di sostegno che lavorano nelle classi: VA ristorazione, V turistica.

- Personale esterno²

1.6 Materiale didattico e attrezzature³

Fotocopie

1.6 – Verifiche

Pre-	In itinere	Post-
si	si	si

Firma del
RESPONSABILE DI PROGETTO

¹ Indicare qualifica e n° di ore al di fuori dell'orario di servizio.

² Indicare qualifica, n° di ore ed Ente/Amministrazione/Azienda di appartenenza.

³ Indicare dettagliatamente le strutture, le attrezzature (specificando se si tratta di attrezzature già presenti nell'Istituto) e i materiali utilizzati.