

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"P. ARTUSI" CHIANCIANO TERME (SI)

Oggetto: **Richiesta entrata in ritardo/uscita anticipata.**

Il/La sottoscritto/a _____

genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____

C H I E D E

di poter far entrare il/la ragazzo/a alle ore _____

di poter far uscire il/la ragazzo/a alle ore _____

per il seguente motivo: _____

Firma del genitore o di chi ne fa le veci

(allegare documento d'identità del genitore)

N.B. Allegare documentazione (ORARI, etc.)

Richiesta: **ACCOLTA**
 NON ACCOLTA

**Il Dirigente Scolastico
(Prof. Massimo Pomi)**

N.B. Si ritiene opportuno rilevare che il tempo perso in riduzione delle lezioni comporta riduzione di apprendimento che va a ledere la formazione complessiva dell'alunno. Pertanto le autorizzazioni devono essere richieste per motivi particolari ed eccezionali.

**RICONSEGNARE DEBITAMENTE COMPILATO IN PORTINERIA
ENTRO LA 1° SETTIMANA DALL'INIZIO DELLE LEZIONI**

ALLEGARE DOCUMENTO D' IDENTITA' DEL GENITORE RICHIEDENTE